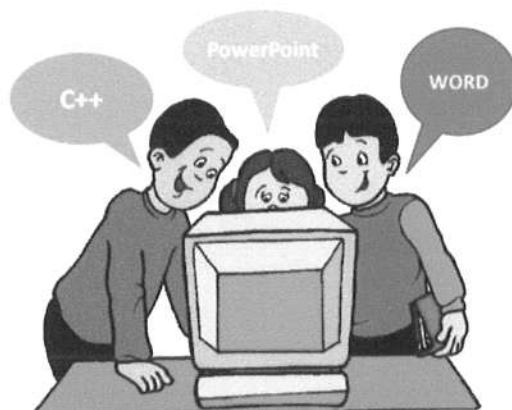




Nr. 2541 / 29.03.2025

PROIECTUL ACTIVITĂȚII METODICO-ȘTIINȚIFICE ȘI PSIHOPEDAGOGICE

**CALITATE ÎN EDUCAȚIE PRIN INTEGRAREA
TIC ÎN LECȚIE -exemple de bună practică**



-masă rotundă la nivel regional-

Activitate în cadrul PROGRAMULUI ERASMUS +
Key Action: Learning Mobility of Individuals
Action Type: Erasmus accreditation in school education
Accreditation code: 2023-1-RO01-KA120-SCH-000192240

28 MAI 2026

A. INFORMAȚII DESPRE INSTITUȚIA ORGANIZATOARE

- a) Numele instituției de învățământ organizatoare**
Școala Gimnazială „Ion Creangă,, Craiova
- b) Date de contact (adresa, nr. de telefon/fax, e-mail, site)**
Craiova, str. Brestei nr.234
Tel. /Fax 0251 421 660 e-mail scoala_16cv@yahoo.com
- c) Echipa de organizare și coordonare a activității de perfecționare**
Dir.prof.Ene Marian
Director adj. Staicu Manuela-Simona
Prof. Juganaru Mirela
Prof. Olariu Maria
Prof. Rădoi Simona
Prof. Slavoiu Monica
Prof. Bivolaru Ana
Prof. Stoian Daniela
Prof. Raducu Maria Magdalena
- d) Persoana de contact – membru al echipei de coordonare (nume , prenume, functie, date de contact)**
Prof.Bivolaru Ana
Tel.0764222417
e-mail anna_22_08@yahoo.com
prof. Stoian Daniela
tel.0743338556
e-mail danastoian35@gmail.com

B. INFORMAȚII GENERALE DESPRE ACTIVITATEA DE PERFECȚIONARE

- a) Titlul:** „Calitate în educație prin integrarea TIC în lecție-exemple de bună practică,,
- b) Durata:** 2 ore
- c) Tipul activității de perfecționare** -masă rotundă
- d) Categoria în care se încadrează** activitatea de perfecționare: - la nivel regional
- e) Număr de cadre didactice participante:** conf. Art. 7, lit. a,b,c - 60 de cadre didactice din învățământul preșcolar,primar și gimnazial din scoli din județele Dolj, Olt, Gorj, Vâlcea Mehedinți;
- f) Parteneri:**
Inspectoratul Școlar Județean Dolj
Casa Corpului Didactic Dolj
- g) Invitați:**
Inspector școlar pentru informatica, prof. Mihaela Elena Papa
- a) Forma de organizare:** online
- b) Locația/platforma digitală:** Google Meet
- c) Locația desfășurării:** Școala Gimnazială,, Ion Creangă,, Craiova/ platforma Zoom
- d) Data desfășurării :** 28 mai 2026

C. PREZENTAREA ACTIVITĂȚII

- a) Argument, justificare, context(analiza de nevoi) – max 1000 caractere**

Prevenirea și reducerea abandonului școlar pentru elevii din învățământul primar și gimnazial este o preocupare permanentă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar. Considerăm că profesorul trebuie să fie înarmat cu metode noi, moderne, cu tehnologii educaționale care să permita o bună comunicare cu elevii care astăzi trăiesc în lumea simbolurilor și a semnelor tehnologice, în lumea culturii electronice.

Întrucât școala a căpătat o nouă formă de desfășurare, este bine ca și noi, cadrele didactice, să ne adaptăm la situația actuală. Este evident faptul că elevii născuți în așa numita eră digitală

(nativii digitali) par să fie mult mai bine pregătiți pentru provocările ce vin. Agilitatea în înțelegerea conținuturilor, rapiditatea în reacție și gândire vin în contradicție cu profesorul de astăzi (imigrantul digital) transmițător de cunoștințe din manual și coordonat de un mind set tradițional și neactualizat.

Iată de ce, într-o manieră adaptată, e nevoie ca actul didactic să urmeze cursul unui nou tip de act didactic digitalizat. Fie că vorbim despre predarea digitalizată, despre învățarea sau evaluarea realizată în mediul online, profesorul de azi trebuie să conștientizeze necesitatea adaptării conținuturilor la noua modalitate de lucru.

b) Obiectivul general al activității/Scopul:

Îmbunătățirea calității actului de predare-învățare-evaluare prin integrarea tehnologiilor informaționale și de comunicare în procesul educațional, în conformitate cu standardele și bunele practici europene, în vederea dezvoltării competențelor digitale ale cadrelor didactice și ale elevilor;

c) Obiectivele specifice ale activității:

- obținerea de cunoștințe și idei practice pentru a încorpora TIC în activitatea la clasă, indiferent de disciplină;
- promovarea unor exemple de bună practică în pregătirea și desfășurarea activităților didactice utilizând TIC;
- realizarea unui schimb de experiență în învățarea cooperativă și colaborativă;
- schimbarea comportamentului profesorilor pentru a înlătura barierele de comunicare digitală.
- stimularea comunicării și colaborării;

d) Grupul-țintă:

- h)** 60 de cadre didactice din învățământul preuniversitar din școli din județele Dolj, Olt, Gorj, Vâlcea Mehedinți;

e) Durata (inițiere - finalizare): 01.05.2026-19.06.2026

f) Descrierea activității:

Acțiunea 1 Activități de proiectare și organizare

- **acțiuni de proiectare, organizare, desfășurare, monitorizare/evaluare**
 - stabilirea scopului și obiectivelor activității;
 - definirea temei centrale: rolul educației în formarea personalității copilului;
 - identificarea școlilor partenere;
 - stabilirea participanților: cadre didactice din învățământul preșcolar, primar și gimnazial;
 - întocmirea regulamentului activității;
 - planificarea resurselor: sala de festivități a școlii, mobilier aranjat circular, laptop, tabla inteligentă;
 - planificarea timpului: 120 min.
 - stabilirea moderatorilor;
 - transmiterea invitațiilor către școlile partenere;
 - perioada: 01.05.2026-15.05.2026
- **descrierea rezultatelor așteptate**
 - tema și obiectivele mesei rotunde sunt bine definite, în concordanță cu nevoile elevilor și cadrelor didactice;
 - echipa de proiect are un plan de activitate bine structurat;
 - informarea a cel puțin 100 de cadre didactice din județele Dolj, Olt, Gorj, Mehedinți, Vâlcea;
 - stabilirea regulilor de participare;
- **Activități de promovare/mediatizare și de diseminare**
 - anunțuri pe site-ul școlii: www.ioncreanga.ro
 - popularizarea activității în cadrul cercurilor pedagogice ale cadrelor didactice;
 - comunicate de presă
- **date despre partenerii implicați în proiect**
 - ISJ DOLJ- activități de consiliere, oferă expertiză metodologică;
 - CCD Dolj-activități de consiliere

Instituții de învățământ din județele Dolj, Olt, Gorj, Megedintzi, Vâlcea; -semnarea protocoalelor de colaborare, confirmarea participării la activitate

Acțiunea nr .2 -inscrierea participanților și trimiterea lucrărilor

• **actiuni de proiectare , organizare, desfasurare, monitorizare/evaluare**

- se înregistrează protocoalele de colaborare ;
- se evaluează lucrările trimise;
- se îndosariază lucrările transmise în format fizic;
- se arhivează lucrările transmise în format electronic;
- se întocmesc liste cu participanții;
- se planifică ordinea în care se vor prezenta lucrările;

Lucrările și fișa de înscriere se vor înainta organizatorilor pe suport scris sau electronic până la data de 22 .05. 2026 la următoarele adrese:

- Scoala Gimnaziala „Ion Creanga,, str. Brestei Nr.234 –persoane de contact : prof.Mirela Juganaru tel . 0727887296, Radoi Simona tel. 0755073380
- e-mail : mirela2juganaru@yahoo.com
- e-mail : luca.simonamihaela@yahoo.com

• **descrierea rezultatelor asteptate**

- înregistrarea protocoalelor de colaborare cu școli din județele Dolj, Olt, Gorj, Megedintzi, Vâlcea;
- înscrierea a cel puțin 60 de participanți;
- întocmirea listelor cu participanții;
- evaluarea și arhivarea tuturor lucrărilor;

• **activitati de promovare/mediatizare si de diseminare**

- anunțuri pe site-ul școlii:www.ioncreanga.ro
- popularizarea activității în cadrul cercurilor pedagogice ale cadrelor didactice;

• **date despre partenerii implicati in proiect**

CCD Dolj- avizează și introduce activitatea în calendarul propriu de activități metodic-științifice aferent anului școlar 2025-2026;

- Promovează activitatea prin postarea calendarului pe site-ul CCD Dolj, www.ccdj.ro;

I.S.J.Dolj-nominalizează un inspector de specialitate ;

- facilitează parteneriate cu alte școli;
- consiliază echipa de proiect;

Acțiunea nr .3 Desfășurarea activității

• **actiuni de proiectare , organizare, desfasurare, monitorizare/evaluare**

Se întocmește scenariul activității:

- deschiderea activității;
- prezentarea materialelor de către fiecare participant;
- dezbateri interactive-20 min.;
- formularea concluziilor-10 min.;
- moderator activitate: prof. Răducu Maria Magdalena

• **descrierea rezultatelor asteptate**

- cel puțin 60 de cadre didactice participante;
- elaborarea unei strategii de îmbunătățire a metodelor de predare prin utilizarea noilor tehnologii , a rețelelor de socializare;

• **activitati de promovare/mediatizare si de diseminare**

- prezentarea activității pe site-ul școlii:www.ioncreanga.ro
- diseminarea ideilor și soluțiilor în cadrul ședințelor Consiliului profesoral, în cadrul cercurilor pedagogice;
- diseminare mobilități Erasmus +;

• **date despre partenerii implicati in proiect**

CCD Dolj-monitorizează activitatea;

ISJ Dolj-participă prin reprezentanți-inspectorii de specialitate

Acțiunea nr .4- **Promovare/mediatizare și diseminare**

- **actiuni de proiectare , organizare, desfasurare, monitorizare/evaluare**
- Echipa de proiect , va monitoriza derularea fiecărei activități în parte .
- Evaluarea, prin raportul final , va acorda o atenție deosebită măsurării gradului de realizare a finalităților și atingerii obiectivelor propuse.
- promotorii și organizatorii proiectului doresc continuarea demersului prin diversificarea tematicii propuse spre dezbateri, adecvarea la problemele reale ale învățământului românesc și internațional, apropierea, în fiecare an, de noi colaboratori și participanți. Selectarea riguroasă a lucrărilor, menținerea de contacte cu participanții, diseminarea rezultatelor și a concluziilor la manifestări similare se înscriu în strategia proiectului.
- **descrierea rezultatelor asteptate**
- Rezultate exprimate în termeni cantitativi:
- ✓ 60 de cadre didactice care participă la activitate;
 - ✓ Elaborarea unei strategii de îmbunătățire a rezultatelor școlare prin utilizarea noilor tehnologii , a rețelelor de socializare;
 - ✓ Realizarea a 100 de pliante de promovare a activității;
- Rezultate exprimate în termeni calitativi:
- ✓ îmbunătățirea metodelor de predare prin utilizarea noilor tehnologii , a rețelelor de socializare;
 - ✓ lărgirea orizontului profesional și intercultural, schimbarea percepției asupra educației ca sistem;
 - ✓ creșterea numărului de activități didactice în cadrul cărora se utilizează TIC;
 - ✓ scăderea cu 10% a numărului de elevi din învățământul obligatoriu care părăsesc școala
- **activitati de promovare/mediatizare si de diseminare**
- prezentarea activității pe site-ul școlii:www.ioncreanga.ro
- publicarea materialelor prezentate în revista ARS DOCENDI;
- diseminarea ideilor și soluțiilor în cadrul ședințelor Consiliului profesoral, în cadrul cercurilor pedagogice;
- **date despre partenerii implicați în proiect**
- CCD Dolj-semnarea diplomelor de participare;
- ISJ Dolj-integrează concluziile mesei rotunde în rapoartele și strategiile educaționale la nivel județean

D. INFORMAȚII DE NATURĂ ORGANIZATORICĂ ȘI FINANCIARĂ:

a) deviz estimativ:

Nr. crt.	Descrierea cheltuielilor	Sursa de finanțare (sponsorizări/taxa de participare/venituri proprii)
1.	Consumabile 300 lei	Fonduri- proiect ERASMUS+
2.	Tipărire diplome 300 lei	Fonduri- proiect ERASMUS+
3.	CD-uri, hartie copiator 200 lei	Fonduri- proiect ERASMUS+
TOTAL: 800 lei		

b) Mod de certificare/participare: -diplomă de participare

